

Maatschappelijke Stage

Gymnasium Apeldoorn

**VERBETER
DE WERELD**

BEGIN

Loesje

Postbus 1045

6801 BA Arnhem

www.loesje.nl

Voorwoord

Je gaat dit jaar een maatschappelijke stage doen. Je hebt er vast al eens iets over gehoord. Wij vinden het belangrijk dat jullie je steentje bijdragen aan de maatschappij. In de visie van het Gymnasium Apeldoorn staat verwoord dat wij opleiden tot burgers die het verschil gaan maken! De maatschappelijke stage maakt hier onderdeel van uit.

In dit document vind je allerlei informatie die nodig kan zijn om je stage tot een succes te maken. In het vak Begeleiding/talentuur klas 4 in It'sLearning kun je extra stageformulieren vinden.

Mocht je na het lezen van dit document nog vragen hebben, aarzel dan niet om je mentor of je stagebegeleider aan te spreken of een mail te sturen.

Loesje stelde het al treffend; Begin!

Veel succes en plezier met jouw maatschappelijke stage!

Een maatschappelijke stage, wat is dat nu eigenlijk?

De maatschappelijke stage (MaS) houdt in dat jij in het voortgezet onderwijs minimaal 15 uur vrijwilligerswerk gaat doen als onderdeel van jouw schoolcarrière.

De maatschappelijke stage gaat om het doen van vrijwilligerswerk. Dit vindt plaats in de non-profitsector: bij een vrijwilligersorganisatie, vereniging, instelling of maatschappelijke organisatie. Soms buiten een georganiseerd verband. Je levert een onbetaalde bijdrage aan de samenleving. Van alles is mogelijk, als het maar gaat om vrijwilligerswerk.

Met de MaS kies jij zelf iets dat jij leuk vindt om te gaan doen. De MaS is een onderdeel van het schoolprogramma en dus eigenlijk een schoolvak, net als biologie en geschiedenis. MaS doe je onder verantwoording van, in jouw geval, het Gymnasium Apeldoorn.

Voorbeelden van maatschappelijke stages zijn:

- Een sportdag organiseren voor gehandicapten;
- Helpen in de keuken in een verzorgingshuis;
- Het geven van bijles aan leerlingen op een (basis)school.

Waarom een MaS?

Op deze manier leer jij jouw directe omgeving en verschillende doelgroepen op een andere manier kennen. Ook lever jij door de MaS een actieve bijdrage aan de samenleving, door het uitvoeren van een MaS-klus. Je zult ervaren hoe het is om verantwoordelijkheid te nemen voor een ander of te participeren in een organisatie.

Je raakt meer betrokken bij de mensen in je buurt, wijk en stad en je zet je in voor iets waar andere mensen wat aan hebben. Je kunt iets gaan doen waar je goed in bent of nieuwe talenten in jezelf ontdekken. De MaS is leuk, leerzaam, nuttig, uitdagend en gezellig. Je leert nieuwe mensen kennen, je wereld wordt een stukje groter en je ontdekt waar je goed in bent. Iemand anders blij maken geeft een goed gevoel!

Doelen van de MaS op het Gymnasium Apeldoorn

Zoals al gezegd maakt de maatschappelijke stage deel uit van het schoolprogramma op het Gymnasium Apeldoorn. De maatschappelijke stage moet worden afgerond en is een voorwaarde voor de overgang naar klas 5.

Centraal voor onze school staat dat de stage zinvol moet zijn en dat er veel ruimte is voor het eigen initiatief van de leerling.

Zinvol: De stage moet zinvol zijn. Er moet een balans zijn tussen waarde voor de leerling en waarde voor de samenleving. Het is niet alleen contact maken met nieuwe groepen en een bijdrage leveren aan de samenleving door middel van belangeloze inzet, maar is ook het ontwikkelen van de persoonlijkheid van de leerling.

Eigen initiatief: De leerling is zelf aan zet. Er wordt ruim baan gegeven voor eigen verantwoordelijkheid en initiatief van de leerlingen. De leerling zoekt zelf een stageadres, dat is ook leuk en leerzaam. Als het nodig is staat de school klaar om te helpen in de bemiddeling richting een stageadres.

Daarnaast is het goed dat de school naar buiten treedt en de samenleving naar binnen wordt gehaald.

De opzet van de MaS op het Gymnasium Apeldoorn

Om de doelen invulling te geven hebben we richting leerlingen een aantal voorwaarden omtrent de erkenning van een stageplaats ontwikkeld:

1. Je zoekt zelf een stageplaats

- Je krijgt hiervoor de ruimte.
- Lukt het niet om zelf een stageplaats te vinden, dan biedt de school een aantal mogelijkheden.

2. Je stage moet zinvol zijn

- Je zet je in voor anderen, bijvoorbeeld voor; zorginstelling, buurt, kerk, etcetera.

Deze uren moeten worden gedaan buiten de eigen vereniging. De stage moet verruimende ervaringen bieden. Overleg hierover met je mentor.

- Activiteiten zonder maatschappelijk-, sociaal- of cultureel karakter tellen niet.
- Hulp aan directe burens of familieleden telt niet, behalve wanneer het om mantelzorg gaat.
- Een stage valt niet onder schooltijd. Bij uitzondering kan er in overleg anders worden besloten.

3. Betaalde stageplekken tellen niet mee. Je doet het zonder tegenprestatie

4. Je stageplaats moet zijn goedgekeurd door je mentor

- Je loopt een stage alleen of in een groepje.
- Vul je stageformulieren volledig in.

5. Afronding stage

- Je stage rond je af door 15 uren stage te hebben gelopen, de stageformulieren af te tekenen en daarna in te leveren bij je mentor.
- Heb je meer dan 1 stageplek nodig gehad voor het minimumaantal van 15 uur? Dan lever je ook meerdere keren het stageformulier in.
- De benodigde formulieren vind je achteraan dit document.

6. Overig

- De stage vormt een handelingsdeel in het PTA (Programma voor Toetsing en Afsluiting).
- De kosten die de leerlingen gedurende de stage maken zijn voor eigen rekening.
- Leerlingen zijn gedurende de stage verzekerd voor aansprakelijkheid en ongevallen. Voor meer informatie verwijzen we naar de schoolgids op de website.

Tijdpad en eisen voor leerling

De maatschappelijke stage moet worden afgerond en is een voorwaarde om bevorderd te worden naar klas 5.

Een overzicht met belangrijke momenten

klas 3	informatie	actie leerling
juni	Info van mentor.	Nadenken over stageplek en eventueel al contact opnemen.
klas 4	informatie	actie leerling
Sept t/m mrt	15 uur MaS.	Je loopt je stage.
April	Afronding in talentuur.	Inleveren ingevuld(e) stageformulier(en).

Heb je de uren in klas 4 eind april nog niet voor elkaar?

De afdelingsleider krijgt die info van de mentor en neemt dan contact met je op. Met de afdelingsleider stem je vervolgens af hoe je toch je stage nog kunt afronden.

Heb je een bijzonder plan voor je MaS waarbij je buiten de bovengenoemde periode je stage wilt lopen? Overleg hierover met je mentor. Alleen wanneer je plan duidelijkheid geeft v.w.b. de haalbaarheid en de deadline wanneer de stage afgerond wordt én de mentor hiervoor toestemming geeft, kan je afwijken van bovengenoemd tijdpad.

BIJLAGE 1 – KEUZE STAGE



Formulier 1 > Keuze stage

Onderteken dit formulier zelf. Laat ook je mentor dit formulier ondertekenen en lever dit formulier alvast in bij je mentor.
Bij akkoord kun je aan de slag!

De gegevens

Naam leerling	
Klas	
Naam instelling/organisatie	
Plaats	
Naam contactpersoon stageadres	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Totaal uren stage bij stageadres	
Omschrijving werkzaamheden	

Paraaf leerling

A large, empty rounded rectangular box with a thin black border, intended for the student's signature.

Paraaf mentor

A large, empty rounded rectangular box with a thin black border, intended for the mentor's signature.

Formulier 2 > Beoordeling stage door instelling/organisatie

Laat dit formulier invullen en ondertekenen op je stageadres en lever dit formulier daarna in bij je mentor.

In te vullen door instelling/organisatie: _____

(plaats) _____ (datum) _____

Ondergetekende verklaart namens

(organisatie/instelling) _____

dat

(naam leerling) _____

een maatschappelijke stage gelopen heeft voor

(aantal klokuren) ____ uur

Beoordeling (graag omcirkelen wat van toepassing is)

Zeer goed/ goed/ ruim voldoende/ voldoende/ matig/ slecht

Toelichting beoordeling

Naam ondergetekende: _____

Functie: _____

Paraaf instelling

BIJLAGE 3 - STRIPPENKAART

Strippenkaart Mas

Met deze strippenkaart kun je gemakkelijk uren laten afstrepen. Niet verplicht, wel makkelijk.

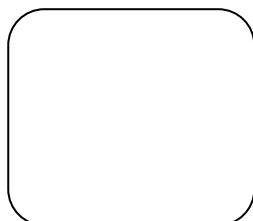
Vul alle data én uren in die je aan stage besteed hebt. Laat de werkzaamheden aftekenen door de begeleider op je stageplek. In de laatste kolom kan de begeleider een paraaf zetten.

Naam:

Klas:

Datum	Werkzaamheden	Aantal uren	Paraaf begeleider
Totaal aantal uren			

Paraaf leerling



Paraaf mentor

